

Regler för bokning och användning av föreningslokalen Tideliusgatan 39, nb

2016-04-30

SYFTE MED FÖRENINGSLOKALEN

Föreningslokalen Tideliusgatan 39, nb har gjorts i ordning som en gemensam resurs för de boende (medlemmar och hyresgäster) i Brf. Alnmåttet. Syftet är att stärka samhörigheten hos de boende. Lokalen skall i första hand användas vid tillfällen när utrymmet i den egna lägenheten inte räcker till såsom vid middagar, barnkalas etc.

Om någon önskar använda lokalen mer regelbundet (dagligen eller flera gånger i veckan) för studiecirkel, syjunta etc. fordras särskilt tillstånd av styrelsen. Det är inte tillåtet att använda lokalen för barn som lämnas utan tillsyn. Lokalen får med hänsyn till inredningen inte heller bokas för idrottslig utövning. Den som bokar lokalen skall ange vad lokalen kommer att användas till.

VEM KAN BOKA LOKALEN?

Lokalen kan endast bokas av medlemmar i Brf. Alnmåttet eller hyresgäster med förstahandskontrakt. Lokalen kan inte bokas av företag eller förening oavsett om dessa hyr lokal i föreningen eller inte. Lokalen får inte heller bokas för utomståendes räkning.

HUR SKER BOKNING AV LOKALEN?

Lokalen bokas genom föreningens kontaktperson: Eva Lindström, port 17, III. Hur får man kontakt med Eva?

- 1) genom hennes brevlåda
- 2) genom: boka@alnmattet.se

VILKA TIDER KAN MAN BOKA LOKALEN?

Lokalen kan bokas vilken tid som helst mellan klockan 10.00 och 22.00. Men lokalen skall vara utrymd senast klockan 22.00.

Vid konkurrens om tider äger den företrädare som inte bokat lokalen tidigare. Nyckel till lokalen kan hämtas ut tidigast 24 timmar före bokningen om inte särskilda skäl finns.

Bokning av lokalen får bara göras vid ett tillfälle i taget. Samma person kan således inte boka upp lokalen för flera tillfällen i rad.

VILKET ANSVAR HAR DEN SOM BOKAR LOKALEN?

Den som bokar lokalen är personligen ansvarig för att lokalen efter användningen är välstädad och i övrigt lämnas i gott skick.

KOSTAR DET NÅGOT AV ANVÄNDA LOKALEN?

Den som bokar lokalen skall i samband med bokningen lämna en deposition på 500 kronor per utlämnad nyckel. Depositionen tas i anspråk om nyckeln förkommit eller om lokalen inte städats eller för att ersätta sönderslaget porslin mm. Den som bokat lokalen kan i händelse av något sönderslagits själv införskaffa nytt och vid uppvisande av nytt gods få tillbaka det deponerade beloppet.

VEM STÄDAR LOKALEN?

Det är du som bokar lokalen som också ansvarar för att den blir ordentligt städad. Det är viktigt att städningen också utförs innan lokalen tas i anspråk av nästkommande. I lokalen finns ändamålsenlig städutrustning men inte förbrukningsmaterial. Du som bokat lokalen skall själv hålla med förbrukningsmaterial som handdukar, rengöringsmedel, diskmedel, hushålls- och toalettpapper etc.

VAD SKALL MAN TA HÄNSYN TILL?

Beträffande utnyttjandet av lokalen gäller föreningens trivselregler. Det betyder att det inte är tillåtet att i lokalen bedriva aktiviteter som är mer störande än vad som tolereras i föreningens lägenheter. Musik får förekomma, men medlemmen får själv ta med sig musik- anläggning. Hänsyn skall självklart tas till de omkringboende. Den som inte följer ovanstående regler kan av styrelsen nekas möjlighet att framdeles använda föreningslokalen.

Med vänliga hälsningar
Brf. Alnmåttet
Styrelsen